



РОССЕЛЬХОЗНАДЗОР

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР КАЧЕСТВА И СТАНДАРТИЗАЦИИ  
ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ЖИВОТНЫХ И КОРМОВ  
(ФГБУ «ВГНКИ»)

ПРИКАЗ

«3» ноября 2020 г.

№ 352

г. Москва

*«Об утверждении Положения об академическом отпуске лиц, обучающихся в аспирантуре ФГБУ «ВГНКИ»»*

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение об академическом отпуске лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский государственный Центр качества и стандартизации лекарственных средств для животных и кормов» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Канцелярии (Климова Н.Ю.) ознакомить с настоящим приказом работников Учреждения согласно листу ознакомления.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.К. Киш

Данцева Л. В.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об академическом отпуске лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский государственный Центр качества и стандартизации лекарственных средств для животных и кормов»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об академическом отпуске лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский государственный Центр качества и стандартизации лекарственных средств для животных и кормов» (далее соответственно – Положение, ФГБУ «ВГНКИ», Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания для предоставления академического отпуска лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) Учреждения.

1.3. Академический отпуск предоставляется лицам, обучающимся по программам аспирантуры (далее – Аспирант) в связи с невозможностью освоения образовательной программы аспирантуры по медицинским показаниям, семейным и иным исключительным обстоятельствам.

1.4. Продолжительность академического отпуска не может превышать двух лет. Академический отпуск предоставляется Аспиранту неограниченное количество раз, но не более двух раз подряд.

## **2. Порядок и основания предоставления академического отпуска**

2.1. Основанием для предоставления Аспиранту академического отпуска является его личное заявление о предоставлении академического отпуска на имя директора Учреждения, завизированное научным руководителем Аспиранта, заведующим отделом (лабораторией), начальником отдела «Аспирантура» и заместителем директора с указанием причины необходимости предоставления академического отпуска с приложением к нему следующих документов:

а) по медицинским показаниям – заключения врачебно-консультационной комиссии медицинской организации по месту жительства Аспиранта (с копией лицензии медицинской организации);

б) в связи с призывом на военную службу – повестки (заверенной копии) военного комиссариата, содержащей время и место отправки к месту прохождения военной службы;

в) для лиц, обучающихся с полной компенсацией затрат на обучение – документов, подтверждающих невозможность оплачивать обучение;

г) иных документов, подтверждающих основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.2. Аспирант, нуждающийся в предоставлении академического отпуска, подает документы, указанные в п. 2.1. настоящего Положения, в отдел «Аспирантура».

2.3. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Учреждения по представлению начальника отдела «Аспирантура» в десятидневный срок с момента подачи заявления и предоставления необходимых документов. Аспирант должен быть ознакомлен с приказом об академическом отпуске.

2.4. Академический отпуск не может быть продлен сверх срока, установленного п. 1.4. настоящего Положения.

2.5. Аспирант в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им программы аспирантуры в Учреждении, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

2.6. В случае, если Аспирант обучается в по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

## **3. Порядок выхода из академического отпуска**

3.1. Академический отпуск Аспиранта завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо ранее окончания этого периода на основании личного заявления Аспиранта.

3.2. Аспирант, у которого заканчивается срок академического отпуска или желающий досрочно выйти из академического отпуска, оформляет заявление на имя директора Учреждения и представляет его в отдел «Аспирантура». Заявление должно

быть завизировано научным руководителем Аспиранта, заведующим отделом и начальником отдела «Аспирантура».

3.3. Аспиранты, находившиеся в академическом отпуске по медицинским показаниям, при выходе из академического отпуска обязаны предоставить заключение врачебно-консультационной комиссии медицинской организации по месту постоянного жительства Аспиранта об отсутствии противопоказаний и возможности продолжить обучение в аспирантуре.

3.4. Аспирант допускается к обучению по завершению академического отпуска на основании приказа директора Учреждения.

3.5. После академического отпуска, Аспиранты продолжают обучаться на той основе (за счет средств федерального бюджета или по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица с полной компенсацией затрат на обучение), на которой обучались до академического отпуска.

3.6. Аспирант, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом, подлежит отчислению из аспирантуры ФГБУ «ВГНКИ» в течение 10-ти рабочих дней как «не вышедший из академического отпуска».