

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке обучения по индивидуальному плану работы аспиранта федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский государственный Центр качества и стандартизации лекарственных средств для животных и кормов»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному плану работы аспиранта федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский государственный Центр качества и стандартизации лекарственных средств для животных и кормов» (далее соответственно – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 и приказом от 20.10.2021 № 951 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

1.2. Положение определяет условия и порядок обучения по индивидуальному плану работы аспиранта Учреждения.

### **2. Индивидуальный план работы аспиранта**

2.1. Индивидуальный план работы аспиранта Учреждения (далее - индивидуальный план работы), является документом, обеспечивающим освоение образовательной программы аспирантуры, формируемым на основе индивидуализации ее содержания, индивидуального учебного плана и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. В индивидуальном плане работы определяются конкретные объемы и направления деятельности (в том числе учебной и научной работы) аспиранта и сроки их реализации в соответствии с учебным планом программы аспирантуры и критериями аттестации аспиранта.

2.3. Индивидуальный план работы включает в себя разделы: информацию об аспиранте, общий план работы аспиранта по этапам обучения и подготовки диссертации, рабочие планы выполнения научного и образовательного компонентов программы, практики, промежуточную аттестацию по годам подготовки и итоговую аттестацию.

2.4. Разделы индивидуального плана работы, информация об аспиранте, общий план работы, рабочие планы научной и учебной деятельности первого года обучения заполняются и подписываются аспирантом, его научным руководителем и руководителем научного подразделения (отдела, лаборатории), к которому прикреплен обучающийся, после утверждения темы диссертационной научно-исследовательской работы Ученым советом Учреждения.

2.5. После заполнения индивидуальный план работы аспиранта хранится в личном деле обучающегося в отделе «Аспирантура».

2.6. Ежегодно (в октябре-ноябре) на Ученом совете Учреждения проводится заслушивание аспиранта об итогах реализации индивидуального плана работы и выносится решение о его промежуточной аттестации. После положительного решения о прохождении промежуточной аттестации обучающийся заполняет очередной раздел индивидуального плана работы – план на следующий год обучения.

2.7. Контроль за выполнением индивидуального плана работы обучающимся осуществляет научный руководитель.

2.8. К итоговой аттестации допускается аспирант, выполнивший индивидуальный план работы в полном объеме.